

# Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde “Rūķītis”

Reģistrācijas Nr. 3001901781 Apšu ielā  
6, Liepājā, LV-3401

tālrunis 634 29066 e-pasts:  
[rukitis@liepaja.edu.lv](mailto:rukitis@liepaja.edu.lv)

mājas lapa [www.rukitis.liepaja.edu.lv](http://www.rukitis.liepaja.edu.lv)

vadītāja Guna Kadiķe

## **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Liepājā

2020

## Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi.....	4
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos.....	4
3.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	4
3.2. Mācīšana un mācīšanās.....	5
3.2.1. mācīšanas kvalitāte.....	5
3.2.2. mācīšanās kvalitāte.....	6
3.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	7
3.3. Izglītojamo sasniegumi.....	8
3.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	8
3.4. Atbalsts izglītojamiem.....	9
3.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	9
3.4.2. izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)....	10
3.4.3. atbalsts personības veidošanā.....	11
3.4.4. atbalsts karjeras izglītībā.....	12
3.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	12
3.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	13
3.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	14
3.5. Izglītības iestādes vide.....	15
3.5.1. mikroklimats.....	15
3.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība.....	16
3.6. Izglītības iestādes resursi:.....	17
3.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	17
3.6.2. personālrresursi.....	17
3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	18
3.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	18
3.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	19
3.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	20
4. Turpmākā attīstība.....	21

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Rūķītis" ir Liepājas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde (turpmāk tekstā – iestāde), kura atrodas pilsētas centra daļā Apšu ielā 6. Iestāde sāk strādāt 1968.gadā kā Sadzīves pakalpojumu kombināta mazbērnu novietne-bērnudārzs, kurā tiek atvērtas 6 grupas ar krievu mācību valodu. 1991.gadā iestādi pārņēma Liepājas pašvaldība. Sakarā ar augsto pieprasījumu uz latviešu valodas mācības grupām un nespēju nodrošināt krievvalodīgo grupu piepildījumu, 1995.gadā tiek izveidota pirmā grupa ar latviešu mācību valodu, bet no 2002.gada septembra mācību valoda ir tikai latviešu valoda.

No 1998.gada janvāra ar Liepājas pilsētas domes 1997.gada lēmumu Nr.600 iestādei tiek piešķirts nosaukums "Rūķītis". Lai bērni apzinātos savu piederību iestādei ar jauno nosaukumu, tiek rīkota Rūķu balle, kas gadu gaitā izveidojas par tradīciju nedēļas garumā un tiek ievērota joprojām, kad katra gada februārī svinam "Rūķīša" dzimšanas dienu.

Piedaloties Sorosa fonda-Latvija izsludinātajā konkursā, iestāde kļūst par vienu no 12 pirmsskolas izglītības iestādēm Latvijā, kas uzsāk programmas "Pārmaiņas izglītībā" projekta "Soli pa solim" realizēšanu. Skolotājiem ir iespēja apmeklēt kursus, ko vada pieredzējuši ASV pedagogi un psihologi, kas iepazīstina gan ar jaunās programmas saturu, gan arī rosina pedagogus domāt plašāk. Pamazām tiek mainīta pieeja bērnu izglītošanā uz bērncentrētu izglītību, mainās skolotāju attieksme pret pedagoģisko procesu, tiek pārvērtētas un realizētas daudzveidīgas sadarbības formas ar vecākiem. Iestāde gūst arī materiālu atbalstu. Tiek pārkārtota grupas vide, lai visi materiāli būtu bērniem pieejami. Grupās tiek veidoti interešu centri, kas darbojas arī šobrīd.

1999.gadā iestāde iesaistās projektā "Atvērtā skola". Projekta komandas sniegtās zināšanas veidoja pedagogu izpratni par integrācijas procesiem izglītībā, kas lieti noderēja, jo tieši tajos gados notiek pakāpeniska iestādes pāreja uz mācībām latviešu valodā.

No 2003.- 2006.gadam ar Latvijas "Soli pa solim" komandas atbalstu iestādē darbojas Pedagogu izglītības centrs, kas piedāvā dažādus tālākizglītības kursus gan par projektu "Soli pa solim", gan arī par darbu dažādos interešu centros ne tikai pirmsskolas skolotājiem, bet arī sākumskolas skolotājiem no Liepājas un no Kurzemes reģiona.

Šobrīd iestādē darbojas sešas grupas, kuras apmeklē 117 Liepājas mazuļi. Tiek īstenotas divas izglītības programmas: pirmsskolas izglītības programma (1011111) un speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (01015611). Izglītojamie, kuri mācās pēc speciālās izglītības programmas, tiek integrēti grupās ar pirmsskolas izglītības programmu. Ar šiem bērniem strādā skolotāji, kuri ir ieguvuši tiesības realizēt speciālās izglītības programmu. Kopā iestādē strādā 5 pedagogi, kuri kā papildus izglītību ir apguvuši speciālās izglītības kursu un viņiem ir tiesības realizēt speciālo pirmsskolas izglītības programmu. Līdz ar to varam nodrošināt izglītību jebkura vecuma bērnam.

Pedagogu kolektīvu veido 13 skolotāji. Visiem skolotājiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Iestādes atbalsta personālu veido metodīķis, logopēds, medmāsa un 12 tehniskie darbinieki. Skolotāju vidējais vecums uz 2020. gada 1.septembri ir 43,7 gadi, savukārt vidējais darba stāžs ir 17 gadi.

Pēc Iestādes padomes iniciatīvas 2015.gadā izveidota biedrība „Rūķīšu atbalsta biedrība“, kuras mērķis ir veicināt labvēlīgu un attīstošu vidi bērniem un sekmēt PII "Rūķītis" ilgtspējīgu attīstību. Ar biedrības atbalstu ir realizēti vairāki projekti.

Bērniem ir iespēja iestādē apmeklēt divas interešu izglītības programmas:

1. "Ritmika un tautas dejas pirmsskolas vecuma bērniem" un
2. "Vokālo iemaņu apgūšana un dziedāšana ansablī pirmsskolas vecuma bērniem" .

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Mūsu iestādes misija ir: mēs strādājam, lai atbalstītu un ļautu gūt panākumus. Mēs visu darām ar prieku, iedvesmu un mīlestību. Savukārt, mūsu vīzija ir: ikvienam ir iespēja augt, attīstīties un pilnveidoties drošā un mājīgā vidē.

Iestādes mērķis ir audzināt intelektuāli un fiziski aktīvus bērnus ar savu „ES” apziņu, vēlmi izzināt un mācīties. Nodrošināt labvēlīgu vidi, kurā katrs spēj iegūt kvalitatīvu izglītību un attīstīties intelektuāli, emocionāli, morāli, sociāli un fiziski, lai nodrošinātu Izglītības likumā noteikto pirmsskolas bērnu sagatavošanu pamatizglītības apguvei.

Darba virziens 2019./2020. mācību gadā:

Kompetencēs balstīta pirmsskolas izglītības mācību satura ieviešana atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Uzdevumi:

1. Pedagoģiskā procesa plānošanas un organizēšanas prasmju pilnveidošana.
2. Bērnu valodas attīstības veicināšanai pielietot lomu rotaļas un dramatisācijas, izmantojot dabas un folkloras materiālus.

Prioritātes:

- Kompetencēs balstītas mācīšanās pieejas ieviešana.
- Mācību darbu plānošana atbilstoši jaunajām vadlīnijām.
- Inventāra atjaunošana un papildināšana, uzlabojot mācību vides izmantošanas iespējas izglītojamo vispusīgai attīstībai.

## 3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

### 3.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē tiek īstenotas šādas izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licences Nr.	Licences datums	Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g.		Izglītojamo skaits 2019./2020.m.g.	
				Septembrī	Janvārī	Septembrī	Janvārī	Septembrī	Janvārī
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	V-3198	beztermiņa	118	115	117	117	118	118
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	0101 56 11	V-3199	beztermiņa	2	2	1	1	2	2

Programmu saturs veidots atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinot izglītojamus ar sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamajām pamatprasmēm socializācijai sabiedrībā un pamatzināšanām, lai veiksmīgi uzsāktu mācības skolā. Iestādes pedagogi strādā pēc Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātajiem standartiem, ievērojot Ministru kabineta noteikumus Nr.533 par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām kā arī noteikumus Nr.480 par audzināšanas vadlīniju un mācību līdzekļu, materiālu un mācību un audzināšanas metožu izvērtēšanu. Skolotāji zina un izprot pirmsskolas vadlīnijās noteiktos mērķus un uzdevumus.

Iestādē mācības notiek latviešu valodā. Izglītības programmas īsteno pedagogi ar atbilstošu izglītību.

Mācību procesa plāns nedēļai tiek veidots sadarbībā ar skolotājiem un iestādes metodiķi. To katra gada septembrī apstiprina iestādes vadītāja. Tas ir pieejams vecākiem sistēmā ELIIS un iestādes mājas lapā sadaļā “Dokumenti”. Par izmaiņām mācību procesa organizēšanā pedagogi tiek informēti iknedēļas operatīvajās sanāksmēs.

Plānojot temata apguvi, skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās spējas un vajadzības, tādēļ plāno iespēju strādāt ar izglītojamiem individuāli. Pārsvārā tas notiek pēcpusdienās.

Iestāde nodrošina izglītojamus ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un mācību literatūru, kas nepieciešama izglītības programmas īstenošanai. Mācību gada sākumā vadītāja apstiprina mācību literatūras sarakstu, kas tiek saskaņots ar Iestādes padomi.

Pedagogi sadarbībā ar izglītības metodiķi apspriež un vienojas par mācību materiālās bāzes pilnveidošanu, lai pilnvērtīgi nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīniju prasības. Skolotājiem ir pieejami darbam nepieciešamie dokumenti, mācību procesā ir iespēja izmantot informācijas tehnoloģijas.

Iestādes vadība koordinē un pārrauga tematisko plānu izstrādi un īstenošanu, nodrošinot skolotājiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju un resursus. Pēc mācību gada beigās veiktās skolotāju anketēšanas, var secināt, ka lielākā daļa skolotāju uzskata, ka iestādes vadība sniedz viņiem nepieciešamo atbalstu.

Iestādē ir izstrādāts audzināšanas darba plāns. Pamatojoties uz to tiek izstrādāts audzināšanas plāns katrai vecuma grupai. Atbilstoši izglītojamo vecumam audzināšanas plānos ir iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi gan pret valsti un tās kultūru, gan pret sevi un attiecībām ar citiem cilvēkiem.

Stiprās puses:

- 1) Iestādē ir nepieciešamie mācību līdzekļi pirmsskolas programmas īstenošanai.
- 2) Iestādē ir izstrādāts un tiek realizēts audzināšanas plāns.

Turpmākā attīstība:

Pilnveidot individuālo darbu ar izglītojamiem.

Vērtējums: labi

## 3.2. Mācīšana un mācīšanās

### 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācīšanas procesā iestādē tiek ievērotas normatīvo aktu prasības. Lai darbs noritētu veiksmīgi, metodiķe un vadītāja atbilstoši metodiskā darba plānam vēro mācību procesu un pēc tam pārrunā tās ar skolotājiem, lai konstatētu vājās vietas mācīšanas procesā un veiktu korekcijas.

Šie jautājumi tiek izskatīti mazajās pedagoģiskajās sēdēs un individuālajās pārrunās. Mācību procesa mērķus un uzdevumus pedagogi plāno atbilstoši programmas prasībām, ievērojot bērnu attīstības līmeni, individuālās vajadzības un pēctecību. Mācību process ir orientēts uz pozitīvu rezultātu. Darbs tiek organizēts gan grupās, gan individuāli, ieinteresējot bērnus aktīvi līdzdarboties un savstarpēji sadarboties. Pedagogi uzdevumus aktivitātēm plāno tā, lai katrs bērns vēlētos iesaistīties uzdevuma veikšanā.

Mācību procesā tiek izmantoti daudzveidīgi mācību līdzekļi: gan didaktiskie materiāli, gan attīstošās spēles, gan rotaļlietas un citi materiāli. Katru gadu mācību līdzekļi tiek atjaunoti. Lai dažādotu pieejamo līdzekļu klāstu, skolotāji arī paši veido didaktiskos materiālus, īpaši tas noder bērniem ar speciālām vajadzībām. Izglītības iestādē regulāri tiek organizētas bērnu radošo darbu izstādes par dažādām tēmām. Izstādes un pasākumi tiek rīkoti sadarbībā ar bērnu vecākiem.

Skolotāji organizē izglītojošas un pētnieciskas pastaigas, pārgājienus, ekskursijas padziļinātai tēmas izpētei, piemēram, policija, tirgus, aptieka, ugunsdzēsēji, muzejs vai kādu dabas objektu, piemēram, Liepājas ezers, Beberliņu atpūtas vieta, Bernātu mežs.

Audzinašanas process iestādē notiek visas dienas garumā. Tas ietver sevī gan bērnu savstarpējās attiecības, gan attiecības ikdienā starp bērnu un pieaugušo, gan vecāku, gan iestādes darbinieku. Ir izstrādāts audzinašanas plāns, kurā ir paredzēta dažādu pasākumu organizēšana, kā rezultātā izglītojamie apgūst zināšanas, prasmes un iemaņas un veido attieksmi pret sevi, citiem grupas bērniem, pret savu darbību un darbu, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.

Mācību un audzinašanas procesā pedagogi mudina bērnus izvērtēt savus sasniegumus, kā arī izvērtēt savas rīcības rezultātu. Šādā veidā bērns piedzīvo izdošanās prieku un izvērtē arī kļūdas. Saprot, ko ir iemācījies un ko vēl varētu apgūt. Par saviem sasniegumiem un atklājumiem bērni dalās rīta apla laikā, kā arī sarunās ar saviem rotaļu biedriem jebkurā citā laikā.

Visās grupās un zālē ir nodrošināta pieeja datoram un internetam. Ir iespēja izmantot pārnēsājamo projektoru.

Stiprās puses:

- 1) Tiek izmantota iestādes ģeogrāfiski labā atrašanās vieta, lai organizētu mācību pastaigas un mācību ekskursijas.
- 2) Mācību procesā tiek izmantoti daudzveidīgi mācību līdzekļi: gan didaktiskie materiāli, gan attīstošās spēles un rotaļlietas.

Turpmākā attīstība:

- 1) Turpināt kompetencēs balstītu mācību satura ieviešanu.
- 2) Sekmēt tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Pedagogi regulāri sagatavo mācību materiālus par apgūstamo tēmu atbilstoši bērnu vecumam, vajadzībām un interesēm. Izglītojamie kopā ar skolotājiem pārrunā mācību uzdevumus un aktuālos jautājumus rīta apla laikā, ievadot dienas mācību procesu. Rīta aplī tiek atkārtotas iepriekš apgūtās zināšanas un izvirzīti esošās dienas plānotie uzdevumi. Darba procesā, aktivitāšu laikā tiek aktualizēti izvirzītie uzdevumi. Mācību procesā izglītojamie, sadarbojoties savā starpā, nonāk līdz darba rezultātam. Tiek izmantotas dažādas mācību metodes, piemēram, pāru darbs, grupu darbs, individuālais darbs.

Mācību materiāli ir brīvi pieejami un regulāri tiek papildināti un kopā ar bērniem atjaunoti. Viņiem ir iespēja tos izmantot ikdienā pēc savas izvēles. Mācību vide ir iekārtota atbilstoši apgūstamajam mācību saturam un izglītības iestādes resursiem. Grupās ir izveidoti dažādi aktivitāšu centri, kur izvietoti materiāli, kas izglītojamiem brīvi pieejami gan aktivitāšu laikā, gan bērnu individuālo ieceru īstenošanai. Tie ir: celtniecības un ābece centrs, matemātikas jeb manipulatīvais centrs, dabas centrs un mākslas centrs, ģimenes un kulinārijas centrs. Materiāli centros, atbilstoši tēmai, kura tiek apgūta, regulāri tiek papildināti. Strādājot individuāli vai grupās ar izglītojamajiem, mācību līdzekļi tiek izmantoti didaktisko spēļu veidā, rosinot bērnus vēlmi iegūt jaunas zināšanas.

Mācību process ir virzīts uz katra izglītojamā individuālo iezīmju respektēšanu un individuālās pieejas īstenošanu, pievēršot uzmanību tam, kādas ir katra bērna attīstības īpatnības, lai saprastu, kam visvairāk pievērst uzmanību.

Atgriezeniskā saite starp skolotāju un izglītojamo notiek dažādos veidos, piemēram, jautājumi un atbildes no abām pusēm, uzdevuma vai vingrinājuma uzdošana un izpilde, izglītojamo ieinteresējošā temata padziļināta vai papildus izzināšana, praktiska darbošanās, sekmējot izglītojamo saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību.

Iestādē izglītības metodikis vēro pedagogu darbu saskaņā ar metodiskā darba plānu un pārrunās ar pedagogiem veic korekcijas mācību darba organizēšanā, plānošanā, materiālu izvēlē, lai pilnveidotu izglītojamo mācīšanas un mācīšanās kvalitāti.

Izglītojamā ierašanās iestādē katru dienu tiek reģistrēta grupas žurnālā. Ja bērns ilgstoši slimo, skolotāji to ņem vērā, plānojot individuālo darbu. Pedagogi sniedz izglītojamiem informāciju par iestādē gaidāmajiem pasākumiem, ieinteresē un motivē viņus tajos iesaistīties.

Stiprās puses:

- 1) Bērni grupās darbojas aktivitāšu centros.
- 2) Izglītojamiem mācību materiāli ir brīvi pieejami.

Turpmākā attīstība: Pilnveidot izglītojamo prasmi sniegt atgriezenisko saiti.

Vērtējums: labi

### **3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Pedagogi zina un izprot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ko nosaka Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Pedagoģiskā procesa laikā izglītojamo zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu pedagogi izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos, vadoties pēc izvirzītā mērķa un sasniedzamajiem rezultātiem. Izglītojamiem pedagogi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus izskaidro rīta aplī, savukārt vecākiem vecāku

sapulcēs un individuālajās pārrunās. Formatīvā vērtēšana notiek visas dienas garumā, novērojot izglītojamo darbību, jautājot, klausoties un analizējot vienam otra vai kopīgi paveikto. Pedagogi bērnus uzmundrina, iedrošina darboties, uzslavē par ieguldītajām pūlēm, veido bērnos pārliecību un ticību saviem spēkiem. Pedagogi rosina bērnus novērtēt savus sasniegumus, izteikt savu viedokli par savu un draugu paveikto. Iestādes vadība pārrauga un koordinē pedagogu obligāto normatīvo dokumentu izpildi, darba plānu izstrādi, mācību satura izvēli un to īstenošanu, pedagoģiskā procesa un dažādu aktivitāšu organizācijas efektivitāti, sniedz rekomendācijas pedagoģiskā procesa pilnveidei.

Stiprās puses:

- 1) Izveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.
- 2) Pedagogi veido bērnos pārliecību un ticību saviem spēkiem.

Turpmākā attīstība:

Turpināt pilnveidot pedagogu prasmi izmantot vērtēšanu kā mācību procesa sastāvdaļu.

Vērtējums: labi

### **3.3. Izglītojamo sasniegumi**

#### ***3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā***

Pirmsskolas izglītības iestādē sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem, informāciju izvērtē un to izmanto tālākā mācību procesa organizēšanā. Izglītojamo mācību sasniegumus skolotāji kopā ar iestādes vadību analizē un pārrunā pedagoģiskā procesa plānošanas apspriedēs un mācību gada beigās.

Grupā pedagogi pēc noteiktiem kritērijiem veic katra bērna attīstības izvērtējumu, kurš tiek atspoguļots attīstības izvērtējuma kartē sistēmā ELIIS. Balstoties uz individuālo vērtējumu rezultātiem, tiek izvērtēti katras grupas sasniegumi visās mācību un audzināšanas jomās. Šis izvērtējums tiek atspoguļots diagrammu veidā, kas dod iespēju katram pedagogam analizēt izglītojamo individuālos sasniegumus, kurus izmantot pedagoģiskā procesa pilnveidošanai. Beidzot pirmsskolas izglītības satura apguvi, par bērna apgūtajām zināšanām un prasmēm, atbilstoši sasniedzamajiem rezultātiem, iestāde rakstiski informē izglītojamo vecākus.

Izglītojamo ikdienas sasniedzamos rezultātus vecākiem ir iespēja uzzināt sistēmas ELIIS sadaļā “Dienas apraksts”, savukārt individuālos sasniegumus vecāki var uzzināt sadaļā “Atsauksmes par attīstību”.

Izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā vērtē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām - formatīvā un summārā vērtēšana. Vērtēšanas metodes atbilst izglītojamo vecumam. Pirmsskolas izglītības satura vērtējumā tiek norādīts vērtējums sekojošās mācību jomās: valoda, sociālā un pilsoniskā, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselības un fiziskās aktivitātēs.

Mācību gada noslēguma pedagoģiskās padomes sēdē skolotāji dalās pieredzē par izglītojamo sasniegumiem mācību gada laikā. Izglītības iestādē ir vienota kārtība izglītojamo sasniegumu uzskaitē un apkopošanai. Šo procesu kontrolē un pārrauga metodiķe.



Pedagogs rada psiholoģiski pozitīvu vidi, lai bērns justos droši un gūtu ikdienas sasniegumus.

Apkopojot 2019./2020. mācību gada vispārīgās pirmsskolas programmas apguves rezultātus, ko skolotāji mācību gada beigās, maijā, katrs savai grupai apkopo diagrammās, bet metodiķis apkopo informāciju par visu iestādi, var secināt, ka iestādes izglītojamo skaits, kuri ir apguvuši mācību programmu ir palielinājies par 16 procentiem, savukārt, izglītojamo skaits, kuri daļēji apguvuši programmu no vērtējuma “nav apguvuši” salīdzinot ar mācību gada sākumā iegūtajiem datiem, ir samazinājies par 8 procentiem.

Stiprās puses:

- 1) Notiek regulārs, pēctecīgs mācību process, kas sniedz labus rādītājus pirmsskolas programmas apgūvē.
- 2) Notiek sistemātiska bērnu sasniegumu izvērtēšana.

Turpmākā attīstība: Veicināt vienotu skatījumu par vērtēšanas efektivitāti izglītojamo attīstībai.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.4. Atbalsts izglītojamajiem**

#### ***3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts***

Iestādē pieejamais atbalsta personāls ir medmāsa, logopēds. Medmāsa nodrošina sistemātisku izglītojamo profilaktisko un veselības aprūpi, kā arī veic ēdināšanas kvalitātes monitoringu. Medmāsa veic arī izglītojošo darbu ar izglītojamajiem par zobu higiēnu, par stājas profilaksi, par drošības jautājumiem epidemioloģiskās situācijas laikā. Gada laikā vairākas reizes tiek veikta pedikulozes un ādas slimību pārbaude. Medmāsa sadarbojas ar vecākiem, aizbildņiem un grupu skolotājām. Vecāki ir informēti par kārtību, kādā var saņemt nepieciešamo atbalstu Izglītības pārvaldes pedagoģiski medicīniskajā komisijā. Neatliekamajos gadījumos tiek izsaukta ātrā medicīniskā palīdzība. Saslimšanas gadījumā tiek informēti un/vai izsaukti izglītojamā vecāki un bērnu nogādā pie ģimenes ārsta. Medmāsa informē izglītojamos, skolotājus un vecākus par iespējamiem aizsargpasākumiem infekcijas slimību laikā.

Bērniem ar valodas problēmām tiek nodrošinātas nodarbības pie logopēda. 2019./2020. mācību gadā valodas korekcijas nodarbības apmeklēja 36 izglītojamie ar dažādiem runas un valodas traucējumiem. Valodas korekcijas rezultāti nav iepriecinoši, bet logopēds sniedz atbalstu vecākiem, konsultējot viņus, kā darboties ar bērnu mājās, bet smagākos gadījumos iesaka vērsties Izglītības pārvaldes pedagoģiski medicīniskajā komisijā, lai saņemtu nozīmējumu uz specializēto valodas attīstības iestādi. Šādu iespēju 2019./2020. mācību gadā izmantoja 2 bērnu ģimenes.

Grupu skolotājas regulāri veic pedagoģiskos vērojumus un fiksē tos sistēmas ELIIS sadaļā “Bērnu attīstība”, kur precīzi apraksta izglītojamo uzvedības grūtības un veiktos profilakses pasākumus, vai veiktās konsultācijas ar atbalsta personālu. Skolotājas un aukles zina kā rīkoties, ja novēro jebkādu vardarbības pazīmi izglītojamā uzvedībā vai ievēro, ka bērns ir cietis no vardarbības.

Izglītojamie vienmēr tiek uzklauti un problēmas tiek risinātas ar grupu skolotājām vai iestādes vadību. Vecāki ir informēti, ka grupu skolotāji atbalsta un uzklausā bērnu.

Iestāde sadarbojas ar Liepājas pilsētas pašvaldības speciālistiem, sociālo dienestu un izglītības pārvaldes bērnu tiesību aizsardzības speciālistu, sociālo pedagogu un pirmsskolas izglītības speciālistu.

Stiprās puses:

- 1) Izglītojamiem ir nodrošināta medicīnas darbinieka aprūpe atbilstoši pirmsskolas iestādes normatīviem dokumentiem.
- 2) Bērniem ar valodas traucējumiem tiek nodrošinātas logopēda nodarbības.

Turpmākā attīstība:

Veicināt bērnu izpratni par iespējam saņemt atbalstu dažādās situācijās.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Izglītības iestādē ir izstrādāti un apstiprināti iekšējie normatīvie dokumenti: drošības noteikumi, kuros ir reglamentētas prasības izglītojamo drošībai grupas telpās, pasākumos izglītības iestādē un ārpus tās, kā arī Iekšējās kārtības noteikumi. Izglītojamo drošībai abu stāvu gaitenēs ir izvietotas evakuācijas shēmas, grupās un koridoros uzstādīti ugunsdzēsāmie aparāti. Iestāde ir aprīkota ar ugunsdzēsības un apsardzes signalizāciju, ieejas durvīm ir kodi, kas zināmi iestādes darbiniekiem un un izglītojamo vecākiem. Katru gadu darbiniekiem tiek nodrošināta apmācība drošības jautājumos. Savukārt, izglītojamie septembrī tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, ugunsdrošības noteikumiem, elektrodrošības noteikumiem, pirmās palīdzības sniegšanu un evakuācijas plānu, bet par drošību mācību telpās ne retāk kā divas reizes gadā, kā arī pirms došanās pārgājienos vai ekskursijās. Nodarbības par satiksmes drošības ievērošanu, rīcību ekstremālās situācijās ir integrētas arī nodarbībās. Par to, ka izglītojamie ir iepazīstināti ar minētajiem noteikumiem, skolotājs veic atzīmi šim nolūkam izveidotā žurnālā.

Vienu reizi gadā, septembrī, iestādē sadarbībā ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu (turpmāk tekstā - VUGD) darbiniekiem kopā ar izglītojamiem notiek evakuācijas mācības, lai izglītojamie un darbinieki būtu droši un pārliecināti par rīcību ekstremālās situācijās. Pēc 2020.gada maijā veiktās aptaujas iestādes 72% pedagogu un 91% vecāki uzskata, ka bērni iestādē un tās apkārtnē jūtas droši. 97% vecāku atzīst, ka iestādes darbinieki nodrošina bērnu drošību iestādes un ārpus iestādes pasākumos. Izglītības iestādei ir mācību procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām. Izglītojamie un izglītības iestādes personāls ir informēts, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Personāls tiek regulāri apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā. Nepieciešamības gadījumā izglītojamiem ir pieejama sertificētas ārstniecības personas - medicīnas māsa palīdzība. Ja medicīnas māsa neatrodas iestādē, tad pirmo palīdzību sniedz darbinieks, kurš ir apguvis pirmās palīdzības sniegšanu. Iestādes personāls ir apguvis un regulāri atjauno zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā.

Lai aktivizētu veselīgu dzīvesveidu, iestāde katru gadu piedalās Veselības nedēļas un Sporta nedēļas aktivitātēs, rīko ģimeņu pasākumus, regulāras rīta rosmes, kvalitatīvas sporta nodarbības un kustību pauzes.

Skolotājas pārrunās ar izglītojamajiem stāsta, kā ievērot veselīgu dzīvesveidu ikdienā. Tiek organizētas praktiskās mājturības nodarbības, kā arī iestāde ir programmas „Skolas piens“ un “Skolas auglis” dalībniece. Kopā ar ēdināšanas firmas pārstāvjiem medmāsa rūpējas par veselīgas ēdienkartes piedāvājumu visiem izglītojamiem. Katru nedēļu ēdināšanas firmas „Zālīte A“ piedāvātā ēdienkarte tiek saskaņota ar iestādes medmāsu.

Stiprās puses:

- 1) Izglītojamie un iestādes darbinieki regulāri tiek izglītoti drošības jautājumos.
- 2) Tiek organizētas aktivitātes izglītojamiem par drošības jautājumiem.

Turpmākā attīstība:

- 1) Turpināt organizēt praktiskās aktivitātes izglītojamiem un darbiniekiem, lai uzlabotu prasmes kā rīkoties ekstremālās un ārkārtas situācijās.
- 2) Mācīt izglītojamos rūpēties par savu un apkārtējo drošību.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Pirmsskolas izglītības iestāde plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā. Iestāde cenšas nostiprināt attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, tai skaitā pret sevi, savu veselību, audzināt izglītojamos kā savas valsts patriotus. Iestāde katru gadu organizē Latvijas Republikas Proklamēšanas dienas pasākumu izglītojamiem.

Ir izstrādāts audzināšanas plāns 2017.-2020.gadam, kurā katru gadu pēc nepieciešamības tiek veiktas korekcijas. Audzināšanas pasākumi tiek plānoti gadam, mēnesim un konkrētai nedēļai. Būtiskākie no audzināšanas plāna uzdevumiem ir veicināt izglītojamo būtiskāko tikumu- atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance- izkopšanu. Veidot izglītojamo izpratni par ģimeni kā īpaši kopjamu vērtību. Nodrošināt izglītojamo iesaistīšanos sava novada kultūras mantojuma iepazīšanā. Iestādē tiek organizēti un svinēti tādi gadskārtu svētki kā Miķeļi, Mārtiņi, Ziemassvētki, Lielā diena un Līgo diena. Liepājas dzimšanas dienas pasākumu laikā martā izglītojamiem ir iespēja izzināt savu dzimto pilsētu, tās ievērojamākās un mazāk zināmās vietas, kas veido piederību savai pilsētai.

Sadarbībā ar citām pilsētas pirmsskolas izglītības iestādēm tiek rīkotas ikgadējas bērnu darbu izstādes: Karjeras nedēļā, Radošuma nedēļā, Ģimenes dienā. Mūzikas skolotāja gatavo talantīgos izglītojamos mazo vokālistu konkursam "Cālis". 2020.gadā viņas gatavotie bērni ieguva 3.vietu vecākajā grupā un 1.vietu un titulu "Supercālis 2018" jaunākajā grupā.

Iestādē tiek realizētas divas interešu izglītības programmas: "Ritmika un tautas dejas pirmsskolas vecuma bērniem" un "Vokālo iemaņu apgūšana un dziedāšana ansamblī pirmsskolas vecuma bērniem". Nodarbības notiek pēcpusdienās iestādes zālē. Abas programmas vada zinoši un pieredzējuši pedagogi, un vecāki ir pārliecinājušies par bērnu iegūto iemaņu lietderību. Vecāki ir informēti, kā sazināties ar interešu izglītības programmas skolotājiem. Tas ir noteikts abu pušu sadarbības līgumos. Nepieciešamības gadījumā informācija vecākiem tiek nodota ar grupu skolotāju starpniecību. Reizi gadā notiek koncerts vecākiem. Deju kolektīvs iesaistās pilsētas organizētajos pasākumos, piemēram, Bērnu aizsardzības dienai veltītajā Ģimenes dienas pasākumā.

Stiprās puses:

- 1) Tiek organizēti daudzveidīgi pasākumi izglītojamo pilsoniskā un patriotiskā audzināšanā.
- 2) Ir izstrādāts audzināšanas plāns 2017.-2020.gadam.
- 3) Notiek kvalitatīvas interešu izglītības nodarbības.

Turpmākā attīstība:

Pilnveidot izglītojamos kā individuālas personības.

Vērtējums: ļoti labi

#### **3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā**

Nodarbību tematiskajos plānos tiek iekļautas tēmas par karjeras izglītību. Karjeras izglītības jautājumi ir iekļauti audzināšanas programmā. Karjeras izglītības darbu iestādē koordinē grupu skolotāji. Viņi kopā ar izglītojamo vecākiem mērķtiecīgi palīdz izglītojamiem apzināt savas spējas un intereses. Iestādes karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti grupu aktivitātēs iestādē un ārpus tās. Skolotāji uz nodarbībām aicina izglītojamo vecākus pastāstīt par savām profesijām. Skolotāji mudina bērnus uzmanīgi ieklausīties vecāku stāstījumā un uzdot jautājumus. Katru gadu tiek rīkotas mācību ekskursijas uz vecāku darba vietām. Bērni ir ciemojušies pie vecākiem Liepājas Centrālajā bibliotēkā, kur daudz interesanta uzzināja par bibliotekāra darbu, Ūdenslīdēju centrā, kur uzzināja par nirēja profesiju, bet Lielajā dzintarā, kur strādā trīs mūsu bērnu vecāki, par garo ceļu uz mūziķa profesiju. Bērni apmeklēja arī Amatnieka namu, kur iepazinās ar audēja un rotkaļa profesijām.

Stiprās puses:

- 1) Izglītojamiem tiek piedāvāts plašs diapazons iepazīt un izzināt karjeras iespējas.
- 2) Pedagogi sadarbojas ar bērnu ģimenēm, lai sniegtu ieskatu profesiju dažādībā.

Turpmākā attīstība:

Turpināt pilnveidot izglītojamo izpratni par savām spējām un talantiem.

Vērtējums: ļoti labi

#### **3.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai**

Mācību process iestādē notiek katrai vecuma grupai atsevišķi. Lai sasniegtu vislabāko apmācību rezultātu, skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, sagatavojot dažādas grūtības pakāpes uzdevumus. Lai šo individuālo pieeju ikdienā labāk īstenotu, pedagogi sadarbībā ar metodiķi meklē iespējas, kā uzdevumus pielāgot katra izglītojamā spējām. Iekļaujošās izglītības metodika tiek pielietota ne tikai izglītojamajiem, kuriem sagādā grūtības mācīšanās process, bet arī talantīgo bērnu attīstības veicināšanai. Plānojot mācību darbu, skolotāji ievēro talantīgo izglītojamo vajadzības un sagatavo viņu spējām atbilstošus diferencētos uzdevumus, bet individuālajās sarunās ar vecākiem rosina viņus rast iespēju bērnu talantus attīstīt atbilstošos interešu izglītības pulciņos. Ja izglītojamais ir kavējis pirmsskolas izglītības iestādi, skolotāja plāno individuālu darbu ar bērnu, lai palīdzētu viņam veiksmīgāk iekļauties mācību un rotaļu vidē.

No atbalsta personāla ir pieejamas logopēda konsultācijas un nodarbības. Logopēds ne tikai strādā ar bērniem individuāli un apakšgrupās, bet arī sagatavo rekomendācijas katrai vecuma grupai par to, kā vecāki ar dažādām interesantām spēlēm un aktivitātēm ikdienā var palīdzēt attīstīt sava bērna valodu.

Visi skolotāji regulāri sadarbojas ar bērnu vecākiem, informē par problēmām un tās kopīgi risina. Pēc vajadzības tiek rīkotas individuālās sarunas, kurās piedalās izglītojamā vecāki, administrācija, grupas skolotājs un atbalsta personāls. Grupu skolotāji sadarbībā ar vecākiem, plānojot mācību darbu, ņem vērā šo izglītojamo vajadzības. Skolotāji regulāri aktivitātēm sagatavo diferencētos uzdevumus ikdienas darbam.. Spējīgākajiem bērniem tiek piedāvāti grūtākas pakāpes uzdevumi papildus jau esošajiem.

Iestādē ir iespējams apmeklēt interešu izglītības programmas.

Stiprās puses:

- 1) Pedagogi respektē izglītojamo individuālās vajadzības.
- 2) Pedagogi gatavo diferencētus uzdevumus.

Turpmākā attīstība:

Veicināt kvalitatīvu pedagogu, vecāku un atbalsta personāla komandas sadarbību.

Vērtējums: labi

### **3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Izglītojamie, kas mācās pēc speciālās pirmsskolas izglītības programmas, ir integrēti pirmsskolas izglītības programmas grupās. Iestādi apmeklē 2 izglītojamie ar speciālām vajadzībām, abi 6 gadus veci. Skolotājiem, kuri strādā ar šiem bērniem, ir papildus izglītība darbam ar bērniem ar īpašām vajadzībām. Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo ar speciālām vajadzībām attīstības līmeni, intereses un spējas. Tiek īstenota iekļaujošā izglītība izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām. Skolotāji izanalizē, izvērtē izglītojamo ar speciālajām vajadzībām attīstības līmeni, izstrādā individuālā darba metodes un paņēmienus labāka rezultāta sasniegšanai. Katru dienu sasniegtos rezultātus fiksē sistēmas ELIIS sadaļā “Bērna attīstība”, turpat ar bērna sasniegumiem var iepazīties bērnu vecāki.

Stiprās puses: Izglītības procesā tiek iekļauti bērni ar daudzveidīgām speciālām vajadzībām.

Turpmākā attīstība: Uzlabot darba plānošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Komunikācija starp iestādi un ģimeni notiek dažādos veidos: sistēmā ELIIS, grupas WhatsApp, individuālās sarunas, vecāku kopsapulces, kopīgi organizēti pasākumi u.c. Iestāde un pedagogi regulāri un savlaicīgi informē vecākus ar informatīviem ziņojumiem grupā vai telefonsarunās. Vecāku aptauja liecina, ka 97% gadījumu informācija ir kvalitatīva un savlaicīga. Ieteikumi un pretenzijas tiek risinātas gan mutiski, gan arī pieņemti vecāku iesniegumi. Visas problēmsituācijas tiek analizētas un attiecīgi risinātas. Vismaz divas reizes gadā notiek pedagogu un grupu vecāku kopīga tikšanās. Ikdienā notiek individuālās sarunas ar vecākiem, bet divas reizes gadā vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo attīstības vērtējumu. Par izglītības iestādes darbību kopumā vecāki var iegūt informāciju izglītības iestādes mājas lapā [www.rukitis.liepaja.edu.lv](http://www.rukitis.liepaja.edu.lv), kur katru mēnesi tiek ievietoti iestādes mēneša darba plāns ar paredzamajiem pasākumiem, informatīvi materiāli par aktuāliem bērnu attīstības jautājumiem, kā arī informācija par interešu izglītību, darbinieku pieņemšanas laikiem u.c.

Izglītības iestāde plāno un regulāri organizē daudzveidīgus pasākumus vecākiem pieejamā laikā. Par tradīciju kļuvusi ir Tēva dienas atzīmēšana, kuru ar katru gadu apmeklē aizvien vairāk tētu. Pavasarī vecāki iesaistījās iestādes rīkotajā akcijā „Audzējam zaļumus”, bet 4-5gadus vecajiem bija brīnišķīga iespēja piedalīties citādākā nodarbībā, kad notika kopīga muzicēšana ar vecākiem un

vecvecākiem. Vecāki sniedza muzikālus priekšnesumus, un arī bērni rādīja, ko bija sagatavojuši kopā ar mūzikas skolotāju. Labdarības nedēļas laikā vecāki bija tie, kas palīdzēja sagādāt dažādas lietas, segas, avīzes, barību, ko bērni vēlāk nogādāja dzīvnieku patversmei „Liberta”. Liels gandarījums bija gan bērniem, gan vecākiem, kad kopā tika gatavotas maskas Ziemassvētku masku gājienam. Pēc veiktās Edurio aptaujas datiem lielākā daļa vecāku apgalvo, ka iestādē organizētie pasākumi ir interesanti un kvalitatīvi. 75% vecāki ir apmierināti ar pasākumu norises laikiem, bet pārējie ir daļēji apmierināti. Pasākumu kvalitāte un lietderība tiek analizēta iknedēļas darba apspriedēs un secinājumi tiek izmantoti turpmākajā iestādes darbības uzlabošanā.

Iestādes padomes sastāvā vecāku pārstāvji ir vairākiem: no 15 locekļiem 12 ir vecāki un tās priekšsēdētājs ir viens no vecākiem. Iestādes padome regulāri tiek informēta par mācību un audzināšanas darbu iestādē, par organizatoriskām jautājumiem un finanšu līdzekļu plānošanu un izlietojumu. Savukārt, iestādes padomes locekļi sniedz rekomendācijas iestādes darba uzlabošanai. Katra mācību gada sākumā iestādes padomes sastāvs tiek atjaunots.

Informācijas apmaiņa starp izglītības iestādi, pedagogiem un ģimeni notiek arvien vairāk elektroniski:

1. Sistēmā ELIIS ar ziņojumiem un paziņojumiem; bērnu sasniegumu un ikdienas mācību procesa aprakstiem,
2. Ir izveidoti grupu WhatsApp čati, kur katras grupas pedagogs var nodot informāciju vecākiem, kas attiecas tikai uz konkrēto grupu;
3. Ir pieejama iestādes mājas lapa [www.rukitis.liepaja.edu.lv](http://www.rukitis.liepaja.edu.lv), kur tiek ievietota informācija, kas ir saistoša visiem vecākiem un pedagogiem.

Labā sadarbība ir ar biedrību “Rūķīša atbalsta biedrība”, kas iestādei cenšas palīdzēt realizēt dažādus projektus.

Stiprās puses:

- 1) Tiek organizēti pasākumi bērniem kopā ar vecākiem.
- 2) Ir veiksmīga sadarbība ar iestādes padomi un biedrību „Rūķīšu atbalsta biedrība“.
- 3) Iestādes padomes vecāki aktīvi iesaistās iestādes darbībā.

Turpmākā attīstība:

- 1) Turpināt organizēt pasākumus visai ģimenei.
- 2) Uzlabot komunikācijas kvalitāti iestādes darbiniekiem ar vecākiem

Vērtējums: labi

### **3.5. Iestādes vide**

#### **3.5.1. Mikroklimats**

Izglītības iestāde rūpējas par sava tēla veidošanu un veicina izglītojamos, viņu vecākos un iestādes darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu iestādi. Iestādei ir savas tradīcijas un dažādi pasākumi, piemēram, ikgadējie svētki Miķeļdienas gadatirgus, Rūķu nedēļa, Labo darbu nedēļa u.c., kas veicina izglītojamo piederības sajūtu gan savai iestādei, gan pilsētai, gan valstij. Regulāri piedalāmies pilsētas organizētajos pasākumos: Liepājas dzimšanas diena, Ģimenes diena,

Deju svētki u.c. Uz katriem svētkiem iestāde ir gaumīgi noformēta attiecīgi svētku tematikai. Skolotāji kopā ar izglītojamiem piedalās dažādos iestādes un pilsētas organizētajos konkursos un projektos, apzinoties savu lomu iestādes tēla veidošanā.

Iestādē apzināti tiek plānoti kolektīva saliedēšanas pasākumi. Tie ir kopīgi svinēti svētki, piemēram, Skolotāju diena, Ziemassvētki, “Rūķīša” dzimšanas diena. Reizi gadā dodamies kopīgā ekskursijā.

Novērtējot pedagogu ieguldījumu bērnu izglītošanā un iestādes attīstībā, reizi gadā viens pedagogs tiek izvirzīts nominācijai “Gada skolotājs”, un Skolotāju dienā tiek godināts pilsētas organizētajā pasākumā. Labākais darbinieks no saimnieciski tehniskā personāla tiek izvirzīts un godināts pasākumā “Saulesvece”.

Iestādē darbojas Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības pirmorganizācija, kas regulāri informē savus biedrus par jaunumiem likumdošanā, iestājas par savu biedru tiesībām un atbalsta arī finansiāli.

Lielākā daļa personāla un izglītojamo iestādē jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma vai reliģiskās piederības. Personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas. Iestādes personāls atbalsta pozitīvu izglītojamo uzvedību un cieņpilnas savstarpējās attiecības. Iestādē vienmēr cenšas novērst konfliktus izglītojamo starpā, tos pārrunājot ar izglītojamiem. Nepieciešamības gadījumā konflikta risināšanā tiek iesaistīti izglītojamo vecāki.

Iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem tiek iepazīstināti visi izglītojamie, viņu vecāki un iestādes personāls. Nepieciešamības gadījumā iestāde izskata konstatētos pārkāpumus un meklē atbilstošāko risinājumu tā novēršanai. Iekšējās kārtības noteikumi regulāri tiek pārrunāti un atsevišķi gadījumi aktualizēti grupu vecāku sapulcēs. Iestādē notiek regulārs un mērķtiecīgs darbs pie šo noteikumu uzturēšanas un ievērošanas.

Personāls savā darbā ievēro pedagogijas un profesionālās ētikas principus un ir lojāls pret valsts simboliem. Pie iestāde ikdienā plīvo valsts un pilsētas karogi. Personāls mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti. Ētikas principi tiek ievēroti atbilstoši iestādē izstrādātajam Ētikas kodeksam.

Iestādes apmeklētājiem ir noteikta kārtība, kas ir izlasāma pie galvenajām ieejas durvīm iestādē. Dežurējošais administrators ir atbildīgs par to, lai katrs apmeklētājs atrastu sev vajadzīgo personu un noskaidrotu sev nepieciešamo jautājumu. Personāla attieksme pret apmeklētājiem ir korekta.

Stiprās puses:

Izglītības iestādē ir savas tradīcijas, kas vieno kolektīvu un sekmē piederības sajūtu savai iestādei.

Turpmākā attīstība: Turpināt esošās tradīcijas un censties veidot jaunas.

Vērtējums: labi

### ***3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība***

Svarīgs un neatņemams faktors bērna veiksmīgai attīstībai ir pārdomāta un darboties motivējoša fiziskā vide. Iestāde atrodas tipveida divstāvu bērnudārza ēkā, kas celta 1968.gadā. Iestādē ir 6 grupas, no kurām divām ir atsevišķas guļamtelpas. Katrai grupai ir atsevišķa garderobe un tualete. Mūzikas un sporta nodarbībām ir kopēja zāle, bet logopēdam, medmāsai un administrācijas

darbiniekiem atsevišķi kabineti. Darbojas veļas māja, kas tika renovēta 2004.gadā. Ir darbnīca, kur atrodas iestādes siltummezgls. Virtuves telpas atrodas piebūvē atsevišķu ieeju. 2009.gadā ēka tika siltināta. 2013.gadā tika renovēta vienas grupas telpa un divi sanitārie mezgli. Telpas gaišas, estētiski noformētas, atbilstošas mācību un audzināšanas procesam, ko apstiprina kontrolējošo institūciju pārbaudes akti.

Izglītības programmas īstenošanas vieta	Atzinums	Izsniegšanas datums
Apšu iela 6, Liepāja	Atzinums no Veselības inspekcijas	03.06.2020.
Apšu iela 6, Liepāja	Atzinums no Pārtikas un veterinārā dienesta	04.02.2020.
Apšu iela 6, Liepāja	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	13.07.2020.

Grupas ir iekārtotas atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Telpas tiek plānveidīgi remontētas un atjaunotas katru gadu atvēlētā budžeta iespēju robežās. 2017.gadā atjaunoti (flīzēti) gājēju celiņi iestādes teritorijā. 2019.gadā un 2020.gadā tika atjaunots apgaismojums divās grupas telpās un četru grupu garderobes telpās. Veikts remonts trīs grupu sanitārajos mezglos un trauku mazgātavās. Atjaunotas durvis divām grupas telpām un uzstādītas ugunsdrošas durvis 1.stāva gaitenī, kā arī atjaunotas elektriskās evakuācijas ceļu norādes. Ar remontstrādnieka palīdzību uzcelti rotaļu namiņi 2 pastaigu laukumos un uzbūvētas āra mantu kastes visām grupām. 2020.gada pavasarī ar Iestādes padomes atbalstu iestādītas 20 tūjas.

Zālajos bērni uzliek vārtus un spēlē futbolu. Teritorijā aug daudz koku un krūmu, kas karstā laikā ļauj paslēpties no tveices, bet āra nodarbību laikā palīdz kā dabas uzskates līdzekļi. Ir ierīkotas puķu dobes, plaši zālāji, kur bērni var spēlēties un sportot. Ir asfaltēts sporta laukums ar basketbola groziem, kur bērni labprāt spēlē ne tikai basketbolu, bet arī citas sporta spēles. Rotaļu laukumos ir dažādas celtnes no videi draudzīga materiāla – koka.

Darbinieki rūpējas, lai teritorija būtu sakopta un droša. Pastaigu laikā skolotāji kopā ar bērniem blakus saviem rotaļlaukumiem ir iekārtojuši puķu dobes, ko regulāri cītīgi ravē un aplaista. Rudenos palīdz sētniekam grābt lapas, bet ziemā attīra savus rotaļlaukumus no sniega.

Iestādes apkārtnē ir droša. No vienas puses tā robežojas ar pirmsskolas izglītības iestādi “Liepiņa”, bet no divām pusēm ar dzīvojamām mājām, savukārt, uz ielas pie iestādes ir ātrumu ierobežojošas ceļazīmes un divi ātrumu ierobežojošie vaļņi. Pie iestādes uz ielas vecāki un apmeklētāji var novietot savu personīgo transporta līdzekli. Iestādes teritorijā trīs vietās ir ierīkotas velosipēdu novietnes. Izmantojot sabiedrisko transportu, visērtāk uz iestādi var nokļūt ar autobusu, nedaudz tālāk ir iespēja izmantot tramvaja satiksmi.

Resursi tiek izmantoti taupīgi. Ar logera palīdzību regulāri tiek mērīti un analizēti CO<sup>2</sup> un siltuma mērījumi. Tad elektroniski tie tiek nodoti Izglītības pārvaldes speciālistiem. Atkritumi tiek šķiroti un par to tiek izglītoti arī mūsu bērni.

Stiprās puses:

- 1) Iestādes apkārtnē ir sakopta, zaļa un tiek uzturēta kārtībā.
- 2) Bērni piedalās teritorijas sakopšanā.

Turpmākā attīstība: Iesaistīt vides uzlabošanā vecākus.

Vērtējums : labi



### **3.6. Izglītības iestādes resursi**

#### **3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Iestādē ir pirmsskolas izglītības programmai un speciālās pirmsskolas izglītības programmai izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem īstenošanai nepieciešamās telpas. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam. Grupu telpu piepildījums atbilst sanitāri higiēniskajām normām.

Trīs grupu pedagogiem ikdienā pieejami portatīvie datori un 3 grupu pedagogiem stacionārie datori, kā arī ar datoriem ir nodrošināti logopēds un mūzikas skolotāja. Iestādes funkciju nodrošināšanai tiek izmantoti vēl pieci datori - vadītājam, metodiķei, medmāsai, saimniecības vadītājam un lietvedei. Iestādē ir 1 kopētājs un 3 printeri, laminētājs, iesiešanas iekārta, skaņu iekārta, mūzikas centrs, sintezators. Katram iestādē esošajam materiāli tehniskajam līdzeklim, aparatūrai vai aprīkojumam ir noteikta atrašanās vieta un atbildīgais. Iestāde ievēro drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanā. Visi darbinieki ir informēti par to, kādi tehniskie līdzekļi ir pieejami, un zina to lietošanas kārtību. Visas iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Nepieciešamības gadījumā tiek veikts tehnisko līdzekļu remonts.

Metodiskajā kabinetā ir brīvi pieejama mācību literatūra gan skolotājiem, gan izglītojamiem, daiļliteratūra, attēli, enciklopēdijas, digitālie mācību materiāli un metodiskie materiāli. Metodiķe regulāri pārskata pieejamos materiālus un papildina klāstu ar jaunākiem materiāliem. Mācību grāmatu fonds tiek regulāri atjaunots un pilnveidots. Vecāki atzīst, ka bērni nodrošināti ar nepieciešamiem mācību līdzekļiem.

Stiprās puses:

- 1) Iestādes telpas ir atbilstošas izglītojamo skaitam.
- 2) Plānveidīgi tiek atjaunots un modernizēts mācību materiālu nodrošinājums.

Turpmākā attīstība:

- 1) Papildināt sporta inventāru.
- 2) Turpināt informācijas tehnoloģiju atjaunošanu un papildināšanu.

Vērtējums: labi

#### **3.6.2. Personālrresursi**

Iestādē ir sešas grupas, kuras apmeklē 117 izglītojamie. 2019./2020. mācību gadā strādā 15 pedagoģiskie darbinieki, 1 skolotājs logopēds, 1 medicīnas māsa, 12 tehniskie darbinieki. Izglītības iestādē strādā augsti kvalificēts pedagogu kolektīvs, kas nodrošina izglītības programmu īstenošanu. 14 pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, viens skolotājs iegūst augstāko pedagoģisko izglītību.

Pedagogiem ir iespēja apmeklēt profesionālās kompetences pilnveides pasākumus un kursus. Metodiķis seko līdzi jaunākajai informācijai un informē par to pedagogus. Iestādes pedagogi ir ieinteresēti nepārtrauktam profesionālās pilnveides procesam. Izglītības iestādes vadība rosina un atbalsta pedagogu dalību dažādos profesionālās kompetences pilnveides pasākumos. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā un atbilstoši pedagoga

interesēm un vajadzībām. Valsts izglītības informācijas sistēmas datu bāzē ir apkopota informācija par katra pedagoga kvalifikāciju un tālākizglītību. Tā regulāri tiek atjaunota un papildināta.

Izglītības iestādē tiek ieplānotas un organizētas dažādas aktivitātes pedagogu labās prakses popularizēšanai: semināri, atklātās nodarbības, radošo darbu izstādes u.c., kur pedagogi iepazīstina savus kolēģus ar savu pieredzi.

Iknedēļas informatīvajās sanāksmēs pedagogi regulāri dalās ar tālākizglītībā iegūto aktuālo informāciju un atziņām. Jauninājumus pedagogi ievieš ikdienas izglītības procesa īstenošanā.

Pirmsskolas izglītības iestādes metodiķe sniedz pedagogiem atbalstu dažādu aktivitāšu sagatavošanā (atklātie pasākumi no pedagogu pieredzes, aktivitātes izglītojamiem, pasākumi vecākiem, dalība konkursos u.c.) un nodrošina individuālas konsultācijas atbilstoši pedagoga vajadzībām un pēc viņu iniciatīvas.

Stiprās puses: Iestādē strādā kvalificēts un zinošs pedagoģiskais personāls.

Turpmākā attīstība:

- 1) Aktivizēt skolotāju pieredzes apmaiņu un labās prakses piemērus iestādē.
- 2) Turpināt informēt pedagoģisko kolektīvu par jaunākajām aktualitātēm izglītībā.

Vērtējums: ļoti labi

### **3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

#### ***3.7.1. Izglītības iestādes pašvērtēšana un attīstības plānošana***

Mūsu iestādes misija ir: mēs strādājam, lai atbalstītu un ļautu gūt panākumus. Mēs visu darām ar prieku, iedvesmu un mīlestību. Savukārt, mūsu vīzija ir: ikvienam ir iespēja augt, attīstīties un pilnveidoties drošā un mājīgā vidē.

Izglītības iestādes darba pašvērtēšana tiek veikta katra mācību gada noslēgumā visās izglītības iestādes darbības jomās, atbilstoši iestādes izvirzītajām gada prioritātēm. Iestādes vērtēšanas process sākas ar pedagogu darba pašvērtējumu. Iestādes sasniegumi un nepieciešamie uzlabojumi pārrunāti, analizēti darba apspriedēs, pedagoģiskajās sēdēs un balstoties uz tiem, plānota tālākā darbība. Pedagogi piedalās izglītības darba vērtēšanā un tālākas darbības plānošanā. Iestādes vadība vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu iestādes stiprās puses un plānotu nepieciešamos uzlabojumus, atbilstoši pamatjomām. Izglītības iestādes pašvērtēšanā piedalās izglītības iestādes personāls, izglītības iestādes padome un vecāki.

Balstoties uz veikto pašvērtējumu ir izvirzītas prioritātes turpmākajam mācību gadam, kurā paredzēta izglītības iestādes attīstība katrā tās darbības pamatjomā. Iestāde arvien meklē jaunus risinājumus, kā veiksmīgi pārraudzīt, analizēt un izvērtēt noteikto prioritāšu īstenošanas rezultātus. Atbildīgā persona par attīstības plāna īstenošanu un kontroli ir iestādes vadītāja. Attīstības plānā izvirzītie uzdevumi tiek īstenoti, izstrādājot iestādes darba plānus, kuri izstrādāti demokrātiski, veicot diskusijas visās ieinteresētajās iestādes sabiedrības grupās.

Stiprās puses:

- 1) Pedagogi veic sava darba pašvērtējumu.
- 2) Iestādes darbības izvērtēšanā iesaistās tehniskais personāls, pedagogi, vecāki.

Turpmākā attīstība:

Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašvērtēšanas procesu.

Vērtējums: labi

### **3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Iestādes darbiniekiem ir zināma iestādes vadības struktūra un atbildības jomas. Iestādes darbu plāno un organizē iestādes vadītāja. Vadības darbs notiek saskaņā ar ārējiem un iekšējiem normatīvajiem dokumentiem. Pedagoģi atzīst, ka iestādes vadība ir ieinteresēta sekmīgā tās darbībā, pozitīvi un prasmīgi vada iestādes kolektīvu. Vadītāja savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem atbalstu. Iestādē tiek koptas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu savai iestādei. Iestāde ar toleranci un politisko neitralitāti attiecas pret izglītojamo ģimeņu kultūrvēsturiskajām tradīcijām un reliģiju. Viss kolektīvs strādā kā savstarpēji atbalstoša, vienota komanda ar vienotu vīziju, misiju un mērķi. Pirmsskolas izglītības iestādei ir veiksmīga sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm, organizējot pirmsskolas izglītojamo koncertus un teātra izrādes.

Iestādes vadība sadarbojas ar Iestādes padomi, piedalās tās organizētajās sēdēs un apspriedēs. Iestādes padomes locekļi kopā ar biedrību "Rūķīšu atbalsta biedrība" iesaistās Izglītības pārvaldes projektu konkursos, iegūstot materiālu atbalstu.

Pēc 2020.gada maijā veiktās aptaujas datiem, skolotāji atzīst, ka vadītāja deleģē funkcijas un panāk to izpildi, ka vadītāja konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Iestādes vadība nodrošina informāciju par iestādes darba stratēģiju, pieņemtajiem lēmumiem un iestādes ikdienas darbu gan rakstiski izvietojot ziņojumus informācijas stendā, gan mutiski komunicējot ar darbiniekiem, nosūtot uz e-pastiem. Iestādes vadītāja sadarbojas iestādes darba organizēšanā: ar iestādes darbiniekiem iknedēļas informatīvās sanāksmēs, ar izglītojamiem, komunicējot ar bērniem apmeklējot grupas, ar vecākiem, piedaloties vecāku sapulcēs un veicot individuālas pārrunas ar vecākiem, iesaistoties iestādes padomes darbībā. Vismaz divas reizes mācību gadā administrācija plāno pedagoģiskās padomes sēdes, kurās tiek iekļauta izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšana un pārrunas ar metodiķi atsevišķi pa grupām: ar pedagoģiem par mācību un audzināšanas darba pilnveidošanu un bērnu individuālās attīstības plāniem. Vadītāja savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem, izglītojamiem un viņu ģimenēm atbalstu.

Pirmsskolas izglītības iestādes vadībai ir noteikts darba laiks apmeklētāju pieņemšanai.

Stiprās puses: Iestādes darbu vadība plāno un organizē atbilstoši ārējiem un iekšējiem normatīvajiem dokumentiem.

Turpmākā attīstība:

- 1) Turpināt sniegt atbalstu personālam kvalitatīva darba veikšanai.
- 2) Turpināt veidot komandu ar vienotu vīziju, misiju un mērķi.

Vērtējums: labi

### **3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Iestādes vadītāja īsteno efektīvu sadarbību ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi. Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Liepājas Sociālo dienestu, Liepājas Bāriņtiesu un Bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas darbiniekiem par bērnu aprūpi, Liepājas Universitāti par studentu prakšu organizēšanu iestādē, Bērnu un jauniešu centru: piedaloties viņu organizētajos pasākumos – Ģimenes svētkos, bērnu darbu izstādēs, konkursos un skatēs. Bieži viesi iestādes bērni ir ugunsdzēsēju depo, Liepājas muzejā, Amatnieku namā, mūzikas skolā, bērnu bibliotēkā “Vecliepājas rūķis” un folkloras centrā „ Namīns“. Cieša sadarbība izveidojusies ar folkloras kopu „ Atštaukas“, kas ciemojas pie bērniem dažādu svētku laikā. Ir regulāra sadarbība ar biedrību “Latvijas Tautas sporta asociācija” (LTSA) Latvijas veselības nedēļas „Mowe Week“ organizēšanā. Iestāde iesaistās Labo darbu nedēļā, Putras nedēļas pasākumu organizēšanā, projektā “Uzkop dzīvībai saudzīgi”, kura laikā divās grupās ikdienas uzkopšana tika veikta ar dabai draudzīgiem tīrīšanas līdzekļiem. Darbinieki ieguva zināšanas par ķīmisko vielu esamību apkārtējā vidē un kā pasargāt bērnus no to kaitīgās iedarbības.

Sadarbībā ar citām pilsētas pirmsskolas iestādēm tiek organizētas izstādes Karjeras dienās un Radošuma dienās. Kopīgi tiek rīkoti koncerti, piemēram, pirmsskolas izglītības iestādēs “Liepiņa” , “Sprīdītis”, valsts sociālās aprūpes centrā “ Kurzeme”.

Stiprās puses:

Ir veiksmīga un regulāra sadarbība ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm un pilsētas organizācijām.

Turpmākā attīstība:

Dažādot iesāktās tradīcijas sadarbojoties ar pilsētas institūcijām un citām izglītības iestādēm.

Vērtējums: labi

#### **4. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašnovērtējumā iegūtajiem secinājumiem)**

1. Mācību saturs-iestādes īstenojamās izglītības programmas:

- Pilnveidot individuālo darbu ar izglītojamiem.

2. Mācīšana un mācīšanās:

- Turpināt kompetencēs balstītu mācību satura ieviešanu.
- Sekmēt tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.
- Pilnveidot izglītojamo prasmi sniegt atgriezenisko saiti.
- Turpināt pilnveidot pedagogu prasmi izmantot vērtēšanu kā mācību procesa sastāvdaļu.

3. Izglītojamo sasniegumi:

- Veicināt vienotu skatījumu par vērtēšanas efektivitāti izglītojamo attīstībai

4. Atbalsts izglītojamiem:

- Veicināt bērnu izpratni par iespējām saņemt atbalstu dažādās situācijās.
- Mācīt izglītojamos rūpēties par savu un apkārtējo drošību.
- Pilnveidot izglītojamos kā individuālas personības.
- Turpināt pilnveidot izglītojamo izpratni par savām spējām un talantiem.
- Veicināt kvalitatīvu pedagogu, vecāku un atbalsta personāla komandas sadarbību.

- Uzlabot darba plānošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.
- Turpināt organizēt pasākumus visai ģimenei.
- Uzlabot komunikācijas kvalitāti iestādes darbiniekiem ar vecākiem.

5. Iestādes vide:

- Turpināt esošās tradīcijas un veidot jaunas.
- Iesaistīt vides uzturēšanā vecākus.

6. Pirmsskolas izglītības iestādes resursi:

- Papildināt sporta inventāru.
- Turpināt informācijas tehnoloģiju atjaunošanu un papildināšanu.
- Aktivizēt skolotāju pieredzes apmaiņu un labās prakses piemērus iestādē.
- Turpināt informēt pedagoģisko kolektīvu par jaunākajām aktualitātēm izglītībā.

7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:

- Turpināt pilnveidot iestādes darba plānošanu un pašvērtēšanas procesu.
- Turpināt sniegt atbalstu personālam kvalitatīva darba veikšanai.
- Turpināt veidot komandu ar vienotu vīziju, misiju un mērķi.
- Dažādot iesāktās tradīcijas sadarbojoties ar pilsētas institūcijām un citām izglītības iestādēm.

Izglītības iestādes vadītāja \_\_\_\_\_ Guna Kadiķe  
(paraksts)

Z. v.

SASKAŅOTS

Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes vadītājas p.i. \_\_\_\_\_