

LĪGUMS

Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē „Rūķītis” ēdināšanas bloka telpu, iekārtu un inventāra noma

Liepājā

2014.gada 17.decembrī

Liepājas pirmsskolas iestāde „Rūķītis”, reģ. Nr. 3001901781, Apšu iela 6, Liepāja, LV-3401, kuras vārdā, pamatojoties uz Nolikumu, rīkojas vadītāja Guna Kadiķe (turpmāk saukts- PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS), no vienas puses, un **SIA “Zālītes A”**, reģistrācijas numurs 42103014967, juridiskā adrese Upes iela 27, Grobiņa, LV 3431, kuras vārdā, saskaņā ar Statūtiem, rīkojas tās valdes locekle Ineta KUPŠE (turpmāk saukts- PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS) no otras puses (turpmāk atsevišķi/kopā sauktas PUSE/PUSES), pamatojoties uz iepirkuma Nr. pii-rukitis 2014/1 rezultātiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1.PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS nodod un PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pieņem lietošanā Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes „Rūķītis” ēdināšanas bloka telpas, iekārtas un inventāru ar mērķi – izglītojamo un darbinieku ēdināšana Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē „Rūķītis”.

1.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS piedalās programmā „Skolas piens”, atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumiem Nr. 106 “Kārtība, kādā tiek piešķir, administrē un uzrauga Eiropas Savienības atbalstu piena produktu piegādei, kas paredzēti izglītojamajiem vispārējās izglītības iestādēs”.

1.3. Telpas un māja, kurā tās atrodas, ieskaitot visas komunikācijas (elektrības, siltuma, ūdens un kanalizācijas mezglu sistēmas un ventilācijas sistēmas), sanitāro mezglu, kā arī mājas pārsegumi un pamati, mājas apkārtējā teritorija, ēdināšanas bloks, iekārtas un inventārs, tiek nodoti tādā stāvoklī, kādā tie ir nodošanas dienā. Iznomātās telpas nododot PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS un PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS paraksta ēdināšanas bloku telpu, iekārtu un inventāra nodošanas - pieņemšanas aktu (pielikumā), kurā tiek konstatēts iznomāto ēdināšanas bloka telpu, iekārtu un inventāra stāvoklis.

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā 2015.gada 1.janvārī.

2.2. Līgums noslēgts uz laiku līdz 2017.gada 31.decembrim.

3. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS garantē, ka PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS var netraucēti izmantot minētās telpas, iekārtas un inventāru līguma termiņā bez jebkāda

pārtraukuma vai traucējuma no PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA puses, ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS godprātīgi pilda šā līguma noteiktās saistības.

3.2. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM ir tiesības PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA klātbūtnē ienākt telpās, lai apskatītu tās, kā arī iznomātās iekārtas un inventāru un novērtētu to tehnisko stāvokli, ekspluatēšanas noteikumu ievērošanu un izmantošanu atbilstoši līgumā noteiktajam mērķim, vienlaicīgi netraucējot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA saimniecisko darbību.

3.3. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS atlīdzina PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM izdevumus, kurus rakstveidā akceptējis un kas palielinājuši ēkas vērtību, ja PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS pirms termiņa lauž šo līgumu (izņemot gadījumus, kad pamats līguma laušanai ir 7.1.punktā minētās PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA darbības).

3.4. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA veiktos ieguldījumus nomāto telpu remontā atlīdzina tikai tādos gadījumos, ja ieguldījumi rakstveidā saskaņoti ar PAKALPOJUMA ŅĒMĒJU un pirms to veikšanas panākta rakstiska vienošanās par to atlīdzināšanu.

3.5. Ar derīgo un nepieciešamo izdevumu atlīdzināšanu PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS saprot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA atbrīvošanu no nomas maksas uz noteiktu laika periodu un pēc šīs atlaides saņemšanas visi ieguldījumi pāriet PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA īpašumā.

3.6. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA piešķirto nomas maksas atlaižu termiņi netiek saistīti ar LIEPĀJAS PILSĒTAS DOMES (turpmāk – DOME) noteiktajām neapdzīvojamo telpu nomas maksām un par minētajiem ieguldījumiem tiek piešķirtas nomas maksas atlaides uz konkrētu laiku.

3.7. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS apņemas pēc PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA iesniegtajiem un izglītības iestādes vadītājas apstiprinātajiem rēķiniem pārskaitīt budžeta līdzekļus par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem izglītojamajiem, kurus PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS pārskaita PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM divas reizes mēnesī- par laika periodu no 1.-15.datumam un par laika periodu no 16.-31.datumam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc rēķina un akta saņemšanas Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes „LIEPĀJAS PILSĒTAS IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE” grāmatvedībā.

3.8. Izglītības iestādes medicīnas māsa, pamatojoties uz normatīvajiem aktiem, veic izglītojamo ēdināšanas ikdienas kontroli un saskaņo ēdienkarti no vienas līdz divām nedēļām ar PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU.

3.9. Liepājas pilsētas pašvaldības iestādes „LIEPĀJAS PILSĒTAS IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE” uztura speciālistam ir tiesības PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA atbildīgās personas klātbūtnē pārbaudīt ēdienu pagatavošanas procesus, sagatavoto ēdienu kvalitāti un to atbilstību tehnoloģiskajai dokumentācijai.

3.10. Strīdus gadījumā par pagatavoto ēdienu kvalitāti, kā arī to neatbilstību tehnoloģiskajai dokumentācijai, tiek izveidota komisija, kuras sastāvā ir abu pušu pārstāvji, kas sastāda aktu par konstatētajiem pārkāpumiem.

4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM jāievēro vispārējie telpu, iekārtu un inventāra ekspluatācijas noteikumi, sanitārās, darba drošības un ugunsdrošības prasības, pirms saimnieciskās darbības uzsākšanas un pirms katra mācību gada, nomas telpas uzrādot minētajiem dienestiem un saņemot no tiem nepieciešamās atļaujas. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS visā līguma termiņa laikā ir atbildīgs par darba drošību un ugunsdrošību nomājamās telpās.

4.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS ir atbildīgs par savu darbinieku darba drošības, ugunsdrošības u.c. normatīvajos aktos noteikto prasību pilnīgu izpildi visā līguma termiņa laikā.

4.3. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS nedrīkst nomātās telpas, iekārtas un inventāru vai to daļas nodot apakšnomā trešajām personām, vai ļaut tām gūt peļņu no iznomātajām telpām bez PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA rakstiskas piekrišanas.

4.4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir tiesības nomātās telpas lietot tikai šajā līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot normatīvos aktus.

4.5. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS un PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pirms telpu, iekārtu un inventāra izmantošanas uzsākšanas sastāda aktu par telpu, iekārtu un inventāra tehnisko stāvokli, kuru pievieno šim līgumam.

4.6. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir saistošas valsts varas, pašvaldības un PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA prasības par telpu un to apkārtējās teritorijas uzturēšanu kārtībā.

4.7. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir pienākums nodrošināt telpu, iekārtu un inventāra, kā arī ēkas konstrukciju, inženiertehnisko tīklu un komunikāciju pareizu izmantošanu un pasargāšanu no bojājumiem, atbilstoši celtniecības normām un lietošanas instrukciju noteikumiem.

4.8. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS veic telpu kosmētisko remontu par saviem līdzekļiem vismaz reizi kalendārā gadā, atbilstoši higiēniskajām prasībām.

4.9. Līguma 4.8.punktā minētie PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA remonta pienākumi veicami pēc darbu veidu saskaņošanas ar PAKALPOJUMA ŅĒMĒJU.

4.10. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pēc līguma noslēgšanas apņemas nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu atbilstoši iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē „Rūķītis”, ēdināšanas bloka telpu, iekārtu un inventāra noma” finanšu piedāvājumam.

4.11. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pēc līguma noslēgšanas apņemas nodrošināt ēdienu kvalitāti atbilstoši iepirkuma „Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Liepājas

pirmsskolas izglītības iestādē „Rūķītis”, ēdināšanas bloka telpu, iekārtu un inventāra noma” prasībām.

4.12. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pēc līguma noslēgšanas apņemas nodrošināt atbilstošu ēdināšanu izglītojamajiem ar ārstniecības personas noteiktu diagnozi atbilstoši ārstniecības personas rakstiskiem norādījumiem.

4.13. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS apņemas nodrošināt iznomāto iekārtu un inventāra pareizu ekspluatāciju un uzturēšanu tehniskā kārtībā. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS par saviem līdzekļiem veic iekārtu remontu līguma darbības laikā.

4.14. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS apņemas par saviem līdzekļiem nodrošināt pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos traukus, galda piederumus, kā arī to mazgāšanu.

4.15. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS nodrošina ēdināšanas bloka kanalizācijas un ventilācijas sistēmas funkcionēšanu un apkalpošanu.

4.16. Uzsākot līguma izpildi, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS slēdz līgumu par atkritumu apsaimniekošanu, uzstādot atsevišķu atkritumu konteineru.

4.17. Uzsākot līguma izpildi, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS slēdz līgumu par ventilācijas sistēmas apkalpošanu ar sertificētu pakalpojuma sniedzēju, tai skaitā, veic ugunsdrošo vārstu pārbaudi, veicot ierakstu speciāli iekārtotā žurnālā.

4.18. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS līguma termiņa darbības laikā par saviem līdzekļiem veic inženiertīklu, ūdensvada, kanalizācijas, elektroinstalācijas avārijas un tekošos remonta darbus.

4.19. Uzsākot līguma izpildi, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS par saviem līdzekļiem veic elektrības kontrolskaitītāja uzstādīšanu izlietotās elektrības uzskaitēi ēdināšanas bloka telpās, kā arī aukstā un karstā ūdens skaitītāju uzstādīšanu uz aukstā un karstā ūdensvadu ievadiem ēdināšanas bloka telpās.

4.20. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS līguma termiņa laikā atbild par ūdens un elektrības skaitītāju plombu saglabāšanu.

4.21. Neatkarīgi no šī nomas līguma darbības izbeigšanās iemesla, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ir jāatbrīvo iznomātās telpas 5 (piecu) darba dienu laikā pēc līguma darbības izbeigšanās, kā arī jānodod iznomātais inventārs un iekārtas PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM, sastādot par to nodošanas- pieņemšanas aktu.

4.22. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS apņemas nepieļaut nepiederošu personu uzturēšanos nomājamās telpās un izglītības iestādes teritorijā, aizvērt sētas vārtus pēc preču piegādes.

4.23. Ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS papildus PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA uzstādītajām iekārtām plāno uzstādīt sev piederošās iekārtas saimnieciskās darbības uzlabošanai, pirms iekārtu uzstādīšanas nepieciešams rakstisks saskaņojums ar PAKALPOJUMA ŅĒMĒJU. Izdevumus par nepieciešamās jaudas palielināšana sedz PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS.

5. MAKSĀJUMI UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

5.1. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA nomas maksa Liepājas pirmsskolas izglītības iestādē „Rūķītis”, Apšu ielā 6, Liepājā:

- par ēdināšanas bloka telpām 41,9 m² platībā EUR 0,40 par 1m², t.i., 16,76 EUR mēnesī, bez PVN;

- par iekārtu un inventāra nomu EUR 20,66 mēnesī bez PVN.

5.2. Kopējo maksu par ēdināšanas bloka telpu nomu un maksu par iekārtu un inventāra nomu EUR 37,42 (bez PVN, t.i. 45,28 EUR ar PVN) PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS ieskaita PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA norādītajā kontā par pašreizējo mēnesi līdz mēneša 15.datumam.

5.3. Maksājuma nokavējuma gadījumā PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS maksā līgumsodu 0,1% apmērā no nomas maksas parāda summas par katru kavējuma dienu.

5.4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS apmaksā papildus nomas maksai:

5.4.1. komunālos pakalpojumus saskaņā ar izrakstītajiem rēķiniem, kuri sastādīti, pamatojoties uz kontrolskaitītāju rādītājiem (aukstais ūdens, karstais ūdens, kanalizācija un elektroenerģija), līdz mēneša 15.datumam par iepriekšējo mēnesi;

5.4.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS veic kontrolskaitītāju verificēšanu par saviem līdzekļiem, ja ir beidzies verificēšanas termiņš, kā arī skaitītāju nomaiņu un plombēšanu neverificēšanas gadījumos;

5.5. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS tiek atbrīvots no maksas par apkuri.

5.6. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS tiek atbrīvots no ēdināšanas bloka telpu, iekārtu un inventāra nomas maksas iestādes vasaras atvaļinājuma laikā.

6. ATBILDĪBA

6.1. Līgumslēdzējas PUSES ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību nepildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram PUSEI radušos zaudējumus.

6.2. Līgumslēdzējas PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies ārkārtēju apstākļu ietekmes rezultātā, kurus PUSES nevarēja paredzēt, novērst, ietekmēt un par kuru rašanos nenes atbildību. Tās ir stihiskas nelaimes, plūdi u.c. apstākļi. Par minēto apstākļu iestāšanos nekavējoši jāinformē PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS.

Ja nepārvaramās varas apstākļi darbojas ilgāk kā 6 mēnešus, katrai līgumslēdzējai PUSEI ir tiesības lauzt līgumu, paziņojot par to otram līgumslēdzējai PUSEI 30 dienas iepriekš.

6.3. Līgumslēdzējas PUSES 6.2.punktā minētajos gadījumos vienojas par saistību izpildes termiņa pagarināšanu vai citu nosacījumu maiņu, kamēr darbojas šie apstākļi un to sekas.

6.4. Katra līgumslēdzēja PUSE ir atbildīga par zaudējumiem, kas nodarīti pašas PUSES vai tās pilnvaroto personu, vai darbinieku ļaunprātības vai neuzmanības dēļ.

7. LĪGUMA LAUŠANA

7.1. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS ir tiesīgs vienpusēji lauzt līgumu, neatlīdzinot zaudējumus, brīdinot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU 1 (vienu) mēnesi iepriekš:

7.1.1. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS nemaksā nomas maksu un citus līgumā paredzētos maksājumus pilnā apmērā PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM ilgāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc līgumā noteiktā termiņa;

7.1.2. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS ierosinātajā maksātnespējas procesā ir atzīts par bankrotējušu un to konstatējusi tiesa;

7.1.3. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS veic patvarīgu telpu pārbūvi vai pārplānošanu, vai maina telpu funkcionālo nozīmi;

7.1.4. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS pēc PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA rakstiska brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpt jebkuru no šī līguma noteikumiem;

7.1.5. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS izmanto iznomātās telpas, iekārtas un inventāru citiem mērķiem nekā 1.1.apakšpunktā minētajiem, neievēro 4.2.apakšpunktā minētos nosacījumus, bojā telpas, iekārtas un inventāru vai neievēro 8.punkta nosacījumus un, ja 2 (divu) nedēļu laikā pēc PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA rakstiska brīdinājuma, attiecīgie pārkāpumi nav novērsti;

7.1.6. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA saimnieciskā darbība tiek apturēta vai kā citādi PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS nevar veikt telpu izmantošanu atbilstoši šī līgumā paredzētajam mērķim;

7.1.7. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA pagatavotais ēdiens nav kvalitatīvs un to apstiprina līguma 3.10. punkta kārtībā sastādīts akts;

7.1.8. ja PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA sastādītā ēdienkarte netiek saskaņota atbilstoši līguma 3.8.punkta nosacījumiem;

7.1.9. ja PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS nepilda līguma 4.10. , 4.11., 4.12.punktu nosacījumus;

7.1.10. ja PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS nepilda līguma 4.19.punkta nosacījumus viena (1) mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas.

7.2. PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM ir tiesības, rakstiski informējot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji izbeigt līgumu, neatlīdzinot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA zaudējumus, kuri saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu, ja nomas objekts PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM ir nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai.

7.3. Līguma 7.1.apakšpunktā paredzētajos gadījumos līgums izbeidzas vienu mēnesi pēc PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA rakstveida paziņojuma iesniegšanas PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM.

7.4. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS var atteikties no telpu, iekārtu un inventāra lietošanas, vienpusēji laužot līgumu 3(trīs) mēnešus iepriekš rakstiski paziņojot PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM; šādā gadījumā PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM nav pienākums atlīdzināt PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM ar līguma laušanu radušos zaudējumus un izdevumus.

7.5. Ja pēc līguma izbeigšanās, laušanas vai atkāpšanās no līguma PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA vainas dēļ netiek atbrīvotas nomātās telpas, PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS maksā līgumsodu divkārtšā nomas maksas apmērā par visu nokavēto laiku.

7.6. Citus gadījumus, kad līgums par nomu izbeidzas pirms termiņa, tā izbeigšanas, kā arī zaudējumu atlīdzināšanas kārtību nosaka Civillikuma 2168. un 2170.-2177.panti.

8. SEVIŠĀIE NOTEIKUMI

8.1.Gadījumā, ja LIEPĀJAS PILSĒTAS DOMES pieņemtais lēmums būtiski ietekmē līgumu, līgums tiek laužts, 2 (divus) mēnešus iepriekš rakstiski brīdinot PAKALPOJUMA SNIEDZĒJU.

8.2. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM nav tiesību veikt nomāto telpu pārplānošanu, izdarīt tajās konstruktīvas izmaiņas un pārbūvi bez rakstiskas saskaņošanas ar PAKALPOJUMA ŅĒMĒJU.

8.3. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM savā saimnieciskajā darbībā jāievēro LIEPĀJAS PILSĒTAS DOMES pieņemtie saistošie noteikumi.

8.4. Ēkas fasāde netiek nodota PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA lietošanā, un PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM nav tiesības to izmantot bez PAKALPOJUMA ŅĒMĒJA rakstiskas piekrišanas.

8.5. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM kontrolējošo institūciju aktu kopijas jāiesniedz PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM trīs dienu laikā no to saņemšanas.

8.6. Nomas maksas lielums ir indeksējams reizi gadā, sākot ar līguma darbības otro gadu atbilstoši LR Statistikas komitejas izziņotajam inflācijas koeficientam.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Līguma grozījumi, papildinājumi, izbeigšana pirms termiņa ir iespējama pēc abu līgumslēdzēju PUŠU rakstiskas vienošanās, kā arī citos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

9.2. Šis līgums sastādīts latviešu valodā uz 8 (astoņām) lapām divos eksemplāros, pa vienam PAKALPOJUMA ŅĒMĒJAM un PAKALPOJUMA SNIEDZĒJAM. Visiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

9.3. Jebkurš strīds, nesaskaņa vai prasība, kas izriet no šā līguma, kas skar to, vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu, vai spēkā neesamību, tiks izšķirts tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

9.4. Nedēļas laikā līgumslēdzējam PUSĒM savstarpēji jāinformē par savu rekvizītu - nosaukumu, adresi u.c. maiņu.

9.5. Jebkurām izmaiņām un papildinājumiem šajā līgumā ir juridisks spēks, ja tie izdarīti rakstveidā, PUSĒM vienojoties.

9.6. Ja kāds no šī līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo līguma nosacījumu spēkā esamību.

10. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

PAKALPOJUMA ŅĒMĒJS

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde

„Rūķītis”, Reģ. Nr.300191781”

Apšu iela 6, Liepāja LV-3401

Liepājas pilsētas Izglītības pārvalde

Reģ. Nr. 90000063151

AS “SEB banka”

Kods: UNLALV2X012

Konts: LV78UNLA0022700004100

Subkonts: 22700004100

Guna Kadiķe

Z.V.

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

SIA “Zālītes A”

Reģ. Nr. 42103014967

Upes iela 27, Grobiņa, LV-3430

LV97UNLA0012012467322

AS “SEB banka”

Kods UNLALV2X012

Ineta Kupše

Z.V.